

职场测试

通过办公室测试  
你是什么样的人?

如果你是透明人,可以四处自由穿梭,无人能知道你在做什么,拥有这样无穷的力量,你会做些什么事呢?

- A.偷窃贵重物品
  - B.四处搞破坏,做一些变态的坏事
  - C.接近倾慕的人
  - D.恶作剧,开些无伤大雅的小玩笑
- (答案在本版找)

从互换名片看性格

自己比对方先拿出名片的人,是表示诚意。对方名片拿出来时,双手接过来,是表示慎重、尊敬、温厚;接过对方名片,自己不递名片且没有任何反应,则表示蛮横、无礼、拒绝。

在交换名片时,附记时间、地点的人,头脑灵活,兴趣广泛,能出主意。这类人心细、认真,能广交朋友。同时持有两张名片的人,一般都有深谋远虑。这类人多有创新精神,往往能出超常规的壮举。他们除本职工作外,一般都兼有其它“第二职业”,兴趣广泛。

经常以“名片用完了”之类的话表示歉意者,多对生活 and 事业缺乏长远计划,为人较为轻率。当人家把名片递过来时,对方却说:“很对不起,正好我的名片用完了。”这会使另一方心理“犯嘀咕”,对这个人产生戒备心理。不分场合、对象,随便乱发名片的人,多有野心,喜欢抬举自己,自我显示欲强烈。这种人会忘何何时何地又把名片给谁了,把名片当成传单使用。他们多梦想一获千金,交往中表现又大诚实。这类人外表看起来很开朗且又谨慎,但实际上常有言行不一的地方。

有的人经常若无其事地掏出一大堆别人的名片来,夸耀自己同这些人是如何要好;有的人抓出大把不经整理的名片,从中东翻西找寻找自己的名片。这类拿有大量别人名片外出的人,大多属于以自我为中心的类型。这类人大都活动能力强,口才好,能讨人喜欢;同时这种人精力充沛,有魄力,但过分注重外表。

职场测试答案

选择 A、偷窃贵重物品:

你的野心很大,想吃下不少东西,不管是权位或是利益,你都不愿放过。这些企图也在主管的眼里,不过,只要你是个人才,老板当然也不会亏待你。你必须先创造个人最大的优势,尽力表现,先拿到高分,才有机会与人谈判。可是也不能太过自满,若是遇到不会惜才的老板,可能会想些法子来杀杀你的锐气。

选择 B、四处搞破坏,做一些变态的坏事:

你自觉能力不错,所以绝不愿受任何委屈。如果有什么差别待遇,你马上就会大叫冤屈。不过,你也会很会看人,会先观察主管是属于什么样的角色,才决定该不该叫屈。有时候,你也知道该闭上嘴,好好做出一些成果来,然后在适当时机,再为自己争取到应得的利益。

选择 C、接近倾慕的人:

你有点贪吃,不过,只在可允许的范畴内,你才会动手动口。平常时候,你会克制自己的欲望,即使觉得自己受到不公平的待遇,你还是忍下来。对于上司,还是很尊敬对方的权威。你默默期待公理出现,相信只要一直努力,总会让人发现自己的价值与贡献。

选择 D、恶作剧,开些无伤大雅的小玩笑:

你好像是隐士高人,办公室里的斗争永远都不会掺和上一脚,因为你根本就志不在此。每当到了人事变动的时候,你总是置身事外,毫不关心,因为不喜欢太复杂的人事斗争,所以不会特意表现。你怕被卷入争权夺利的漩涡中,宁可守着自己的工作,安安分分做个小职员。要升官的话,就得看你的上司有没有这种眼光了。

简历秀台

不知道如何写简历?不确定简历能否抓住 HR 的眼球?担心简历和所申请职位不对路?快来晚报“简历秀台”,秀出你的简历,专家帮你指导,充分展示自我,好工作自动找上门! 展示热线:电子邮件 tellxin@163.com

姓名:	性别:
籍贯:	毕业学校:
专业: 行政管理	学历学位: 本科
政治面貌:团员	E-mail:
出生年月:	寝室电话:
求职意向 行政助理、文秘或人力资源方向	
个人技能 英语能力: 具备一定听、说、读、写能力。通过国家英语四级考试。计算机能力:熟悉网络和一定的 office 办公软件操作能力,能独立操作并及时完成日常办公文档的编辑工作,熟练使用五笔,能高效完成文档输入工作。	
在校期间情况: 加入学院团委学术部,有较强文字编辑能力和写作能力,参与筹划学术讲座“经管论坛”,有一定组织能力。加入学校英语协会策划部,多次策划“英语角”活动和户外活动,乐于与人沟通,具备良好的适应能力和熟练的沟通技巧,能够协助主管人员出色地完成各项工作。在班里学习认真,积极参与各种活动,与同学们友好相处。在xx办事处人力资源部实习,及xx总公司实习,工作认真踏实,受到领导好评。	
教育背景 2003.09-2007.07 xx大学 行政管理 本科 2000.09-2003.07 xx中学 高中	
所修课程 专业课程:行政管理学、市政学、行政公文写作、政府公共关系学、宪法与行政法学、人力资源开发管理、秘书学、谈判技巧、管理心理学、统计学等等。基础课程:管理学原理、大学英语、高等数学、计算机基础、专业英语、宏观经济学、微观经济学等等	
自我评价 开朗、谦虚、自律、自信、踏实	

读者来信:

简历点评专家:你好!

我下周要去厦门一家企业面试,要写个人简历,但不知如何下手,想请教你们一下。我要去应聘的是行政文员,谢谢!

**何老师解答:**最近有读者来信说想了解求职行政文员的简历应该怎么写,今天我们就举例和大家谈谈撰写这类求职简历的重点注意事项。

一般我们在开始撰写简历前,可以充分利用互联网等资源了解用人单位对具体岗位有哪些普遍的素质要求,然后结合自身情况突出符合职位要求的优点。比如“行政文员”岗位,具体的要求比如打字速度快、熟悉办公软件操作、活动策划组织能力、具备文字功底和公文写作基础等,抽象一些的要求比如要有较强的沟通表达能力、研究分析能力、办公成本控制意识,良好的服务意识和执行力等。了解了这些要求后,我们就可以有针对性地在简历中突出求职者相应的能力。

这是一名应届毕业生的简历,我们来看看他应该如何从有限的学习背景和实习经历中,向用人单位展现自己应聘行政文员的潜质?针对本篇简历,需要重点修改的有以下几个方面:

1. 简历的结构需要作一定调整。之前我们也一直强调了,

教育背景对于应届毕业生而言是重要信息,应该放在显著的位置,提前至个人技能的下面,然后依次可以是实习经历、校园实践等等。学习课程可以放在教育背景里,而且不用把所有课程都列出来。

2. 个人技能可以补充更丰富的内容。个人技能不一定仅限于描写外语和计算机能力,这些都是最基本的信息了,可以补充增加求职者具备的适应“行政文员”岗位的具体优势。比如,我们还可以这么总结归纳自己的技能:文字功底出色,熟悉各类公文写作规律;具备突出的信息收集、整理和分析技能,能为公司领导的决策提供基础和依据;具有良好的活动策划能力,在校期间拥有丰富的活动组织经验;执行能力突出,擅长利用有限资源使工作达到最佳效果;有良好团队合作精神和沟通协调能力,能与同事精诚合作。

3. 可以更加详细地描述自己的实习经历。应届毕业生的任何实践经验都是宝贵的资源,所以求职者可以把在xx办事处人力资源部和xx总公司实习的经历展开来描述。具体承担了哪些职责,在这些工作中获得了哪些收获,对今后工作生涯产生了哪些积极的影响等等,都可以在你的简历中体现。这样有助于让用人单位了解到一个真实的、生动的你。

海外名校

普林斯顿笑傲美大学排行榜

大学的排名向来是很多人喜欢关注的,那么,美国最好的大学是哪些呢?目前,《美国新闻与世界报道》杂志公布了最新一期美国大学排名,普林斯顿大学再次拔得头筹。

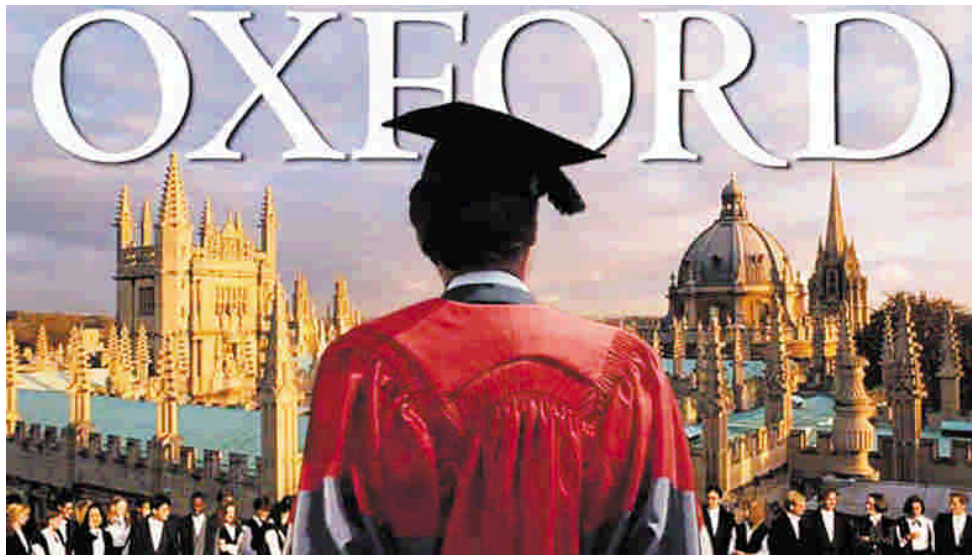
据美国媒体报道,相比起去年,此次大学排名没有什么太大的变化,普林斯顿大学依然位居榜首,而著名的哈佛大学和耶鲁大学则分别排在第二名和第三名。

由于各种原因,大学的排名往往会引起不少争议。批评人士曾经指出,学校的排名必须考虑学生在学校里是否真正学到了知识、他们在学校获得的经历、他们和教授接触的时间等等,因为这些才是最重要的。

不过,《美国新闻与世界报道》主办的年度大学排名被认为最权威,该杂志是根据自己的一系列评估标准,综合评估和列出美国大学的排名,其参考指标包括大学的毕业率、师资力量、财政资源以及毕业生给学校的捐赠款项等等。

以下是排名前十的美国大学:

- 1.普林斯顿大学
- 2.哈佛大学
- 3.耶鲁大学
- 4.斯坦福大学
- 5.加利福尼亚理工大学
- 6.宾夕法尼亚大学
- 7.麻省理工学院
- 8.杜克大学
- 9.哥伦比亚大学
- 10.芝加哥大学



相关链接

英国 113 所大学排行榜公布

剑桥 6 年来首次超越牛津登顶

近日,由谢菲尔德大学前就业辅导主任金斯顿撰写的名为“好大学指南”,评出了英国 113 所大学的排名,另外又分别在 46 个学科上,评出前 3 所最出色的大学。6 年来一直屈居第二的剑桥大学,今年终于重回第一,其中一个原因是剑桥首次将其附属学院的设备也列入评审范畴之内。

据悉,排行榜的评审标准包括 9 个方面:学生满意程度、研究素质、招生成绩、师生比例、教学资源、学校设备、一级及二级学位颁发数目比例、就业情况、继续升学或辍学人数比例。

获得排名第一的剑桥大学,分项排名最差的是师生比例,在

113 所大学中只位列 110,其他除了在学生满意程度、完成课程比率及荣誉学位等级排第 2,以及教学资源排第 4 外,招生成绩、学校设备及学生就业前景等其他排名都位居首位。

牛津大学则在学位颁发数目比例、低辍学率上称冠,在学生满意程度方面名列第 3。在就业前景方面,牛津名列第 10,较剑桥、皇家学院及伦敦经济学院差。

总排行榜中名列第三的是英国皇家学院,紧随其后的依次是伦敦经济学院及苏格兰的圣安德鲁斯大学。而圣安德鲁斯大学最受学生欢迎,在学生满意程度上得分最高。

各大学综合排名(部分)

- 1.剑桥
- 2.牛津
- 3.英国皇家学院
- 4.伦敦经济学院
- 5.圣安德鲁斯大学

各大学学科表现排名

- 会计及金融:1.伦敦经济学院 2.爱丁堡大学 2.沃里克大学(并列)
- 艺术及设计:1.伦敦大学 2.雷丁大学 3.牛津大学
- 计算机科学:1.剑桥大学 2.牛津大学 3.英国皇家学院
- 药物及药剂学:1.巴斯大学 2.剑桥大学 3.诺丁汉大学